



VODNIK PO DIJAŠKEM DOMU POLJANE



Spoštovani starši, drage dijakinje in dijaki novinci,

z velikim veseljem vas pozdravljamo ob začetku novega šolskega leta in vam izrekamo iskreno dobrodošlico v našem dijaškem domu. Vstop v srednješolsko obdobje je pomemben mejnik v življenju mladostnika, hkrati pa tudi trenutek, ki prinaša številne spremembe za vso družino. Za dijake je to korak k večji samostojnosti, novim prijateljstvom, izzivom in priložnostim. Za starše pa obdobje zaupanja, podpore in spremljanja otrok na poti odraščanja.

Naš dijaški dom ni le prostor bivanja, temveč skupnost, v kateri si prizadevamo ustvarjati varno, spodbudno in prijetno okolje za osebno rast, učenje in medsebojno sodelovanje. Verjamemo, da se bodo tukaj spletle številne prijateljske vezi, nastali dragoceni spomini in pridobile izkušnje, ki bodo dijake spremljale vse življenje.

Dragi novinci, pred vami je novo poglavje, polno možnosti za raziskovanje, ustvarjanje in razvoj vaših talentov. Ne bojte se novih začetkov – vsak korak, ki ga boste naredili, vas bo obogatil in okreпил.

Spoštovani starši, hvala za zaupanje, ki ste nam ga izkazali. Skupaj bomo skrbeli, da bo bivanje vaših otrok v našem domu prijetna, varna in bogata izkušnja. Vsem želimo uspešno, ustvarjalno in prijetno šolsko leto ter veliko lepih trenutkov v našem dijaškem domu.

Dobrodošli med nami!

Branka Langerholc, mag.,
ravnateljica dijaškega doma

»Vzgojiteljski poklic je tako odgovoren, da bi vzgojitelj moral biti neke vrste svetnik. Ne lažnivi, hinavski, potvorjeni svetnik, ampak človek poštenjak, ki zna razumeti mlado srce, z njim čutiti in se mu žrtvovati, ki bi znal pomagati rasti in razvijati se mlademu človeku, ne pa da mu zatolče njegova prirodna nagnjenja, njegove prirodne darove. Zdravnik z malomarnostjo lahko pohabi njegovo telo, vzgojitelj njegovo dušo. Vzgoja je moč, tovarništvo. Zato mora biti vzgojitelj zdrav človek. Nesebičen pomočnik mlademu človeku, ko leze iz bube, ko oblikuje svojo osebnost. Vzgojitelj mora biti popolna osebnost v smislu razumevanja, čistosti v odnosu do mladega človeka. Kakor kak svečenik, ki se popolnoma preda svojemu življenjskemu smotru. Bolj odgovornega dela skoraj ni«.

Polde Bibič, slovenski igralec

Pozdravljeni, bodoči dijaki in dijakinje!

Veselim se, da boste postali del našega dijaškega doma. Upam, da boste tukaj našli prijetno okolje, stkali nova in iskrena prijateljstva ter odkrivali, kdo ste in kaj vam je v življenju res pomembno. Verjamem, da boste s trdom in vztrajnostjo uspešno zaključili srednjo šolo ter odšli od tu z mnogimi lepimi spomini. Dobrodošli med nami!

Zala Gril, predsednica domske dijaške skupnosti

OSNOVNE INFORMACIJE O DIJAŠKEM DOMU POLJANE

Dijaški dom Poljane
Potočnikova ulica 3
1000 Ljubljana

E-pošta: info@ddpoljane.si

Spletna stran: <https://www.dijaskidom-poljane.si/>

TRR: SI 56 01100-6030630683

DŠ: SI 73565962



QR Dijaški dom Poljane

[Uradne ure, telefoni in e-pošte](#)

Recepcija: 00 386 (0)1 300 31 37 – dosegljivost 24 ur na dan, razen med vikendi, počitnicami in prazniki. 068 634 522 – nočni varnostnik, dosegljiv med 23. in 05. uro.
Tajništvo zavoda/pritličje: Leonora Sinani Uradne ure: od 9. do 10. in 11. do 12. ure Tel.: 00 386 (0)1 300 31 32; E-pošta: info@ddpoljane.si
Zbornica/pritličje: (01) 300 31 35
Ravnateljica/pritličje: Branka Langerholc , mag. Uradne ure: po predhodnem dogovoru Tel.: (01) 300 31 33 E-pošta: branka.langerholc@ddpoljane.si
Pomočnica ravnateljice/pritličje: Anja Širca , prof. Uradne ure: po predhodnem dogovoru Tel.: 01 300 31 39 E-pošta: anja.sirca@ddpoljane.si
Svetovalna služba/pritličje: Sonja Beznik Benedik , mag. soc. dela Uradne ure: po predhodnem dogovoru Tel.: (01) 300 31 34 E-pošta: sonja.beznik@ddpoljane.si
Knjigovodkinja, obračun oskrbnin/pritličje: Violeta Delić Uradne ure: od 12. do 14. ure Tel.: 01 300 31 39 E-pošta: violeta.delic@ddpoljane.si
Vodja kuhinje/pritličje: Vid Tadej Jeras Uradne ure: po predhodnem dogovoru Tel.: (01) 300 31 31 E-pošta: vid.jeras@ddpoljane.si

<p style="text-align: center;">Vzgojiteljska soba 1, 1. nadstropje:</p> <p style="text-align: center;">Irena Šuc Hribar, univ. prof. defektologije, MVO, dom. ped., višja svetnica Brina Foški, mag. prof. hisp in mag. prof. pedagog.</p> <p>Govorilne ure: objavljene septembra na spletni strani dijaškega doma Tel: (01) 300 31 40 E-pošta: brina.foski@ddpoljane.si irena.suc-hribar@ddpoljane.si</p>
<p style="text-align: center;">Vzgojiteljska soba 2, 2. nadstropje:</p> <p style="text-align: center;">Nataša Fifolt, univ. dipl. pedagoginja in prof. sociologije, svetnica Maja Oblak, prof. likovne umetnosti, svetovalka</p> <p>Govorilne ure: objavljene septembra na spletni strani dijaškega doma Tel: (01) 300 31 41 E-pošta: natasa.fifolt@ddpoljane.si maja.oblak@ddpoljane.si</p>
<p style="text-align: center;">Vzgojiteljska soba 3, 3. nadstropje:</p> <p style="text-align: center;">Rozalija Jezernik, univ. prof. pedagogike, višja svetnica Nataša Tavželj, univ. dipl. socialna delavka, višja svetnica</p> <p>Govorilne ure: objavljene septembra na spletni strani dijaškega doma Tel: (01) 300 31 42 E-pošta: rozalija.jezernik@ddpoljane.si natasa.tavzelj@ddpoljane.si</p>
<p style="text-align: center;">Vzgojiteljska soba 4, 4. nadstropje:</p> <p style="text-align: center;">Ajda Orlov, univ. prof. angleškega in francoskega jezika, svetnica Ana Sitar, dipl. prof. soc. in filozof., mag. pomoči s plesom, mentorica</p> <p>Govorilne ure: objavljene septembra na spletni strani dijaškega doma Tel: (01) 300 31 43 E-pošta: ajda.orlov@ddpoljane.si ana.sitar@ddpoljane.si</p>

KAJ NAM SPOROČAJO POSLANSTVO, VIZIJA IN ZNAK DIJAŠKEGA DOMA POLJANE?

Poslanstvo, vizija in znak Dijaškega doma Poljane se prepletajo, nadgrajujejo in so proaktivno naravnani, nagovarjajo tako dijake in dijakinje (v nadaljevanju dijak za »ž« in »m« obliko), kot zaposlene. Strjeno v en stavek govorijo o popotnici dijakom in zaposlenim o kakovostnem bivanju in delovnih pogojih v domu, strokovnem vodenju in vsesplošni pomoči, toplih medsebojnih odnosih, koristni izrabi prostega časa, razvijanju spoštljivega, odgovornega, kulturnega, kritičnega in hkrati pozitivno naravnanega odnosa, s pripadnostjo narodni identiteti. Poslanstvo, vizija in znak opolnomočijo dijake, ki se pogumno in optimistično spopadajo z izzivi življenja in dela v domu ter zorijo in odrastejo v zdravo in optimistično osebnost - kot mlado drevesce, ki pogumno kljubuje viharjem in raste v trdno, zdravo, pokončno in s soncem obdano drevo. Simbolika znaka je naš osnovni cilj delovanja in vodenja.



OSNOVNI PODATKI O DOMU IN BIVALNI POGOJI

Dijaški dom Poljane deluje pod okriljem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki sofinancira dejavnost doma, hkrati pa tudi nadzira izvajanje dogovorjenega vzgojnega programa in delovanje doma. V dijaškem domu bivajo dijaki s statusom dijaka, ki redno obiskujejo šolo in izpolnjujejo šolske obveznosti. Pomembni organi doma so: ravnateljica, svet zavoda, vzgojiteljski zbor, svet staršev, domska dijaška skupnost, Komisija za kakovost, Pritožbena komisija in Upravni odbor domskega sklada. Temeljni kamen Dijaškega doma Poljane je bil postavljen leta 1976, leto zatem pa je že sprejel prve dijakinje. Do 1986. leta je bil dom del Šole za medicinske sestre, 1996. leta pa je dobil ime, ki ga nosi še danes. V domu so najprej bivale samo dijakinje medicinske šole, z letom 1999 pa so začeli bivati tudi dijaki. Kolektiv doma je sestavljen iz 27. zaposlenih, od tega je 10 pedagoških delavcev.

Vsa štiri nadstropja so namenjena bivanju dijakov. V vsakem nadstropju je pet zaključenih enot s štirimi sobami, sanitarnim blokom, balkonom, omaricami za čevlje in prilagojeno čajno kuhinjo. V vsakem nadstropju je tudi vzgojiteljska soba. Po dve enoti imata istega vzgojitelja ali vzgojiteljico (v nadaljevanju vzgojitelj za »ž« in »m« obliko), in sestavljata posamezno vzgojno skupino. Vzgojna skupina vključuje od 28 do 30 dijakov. Učenju in delu za šolo so v vsakem nadstropju namenjene tri manjše učilnice, individualni prostori in ena večja učilnica. Računalniška učilnica se nahaja v tretjem nadstropju. Dijaki se lahko učite tudi v sobah. Najbolje je izbrati stalno učno mesto. V domu je povesod na voljo brezžični optični wi-fi. Recepcija, čajna kuhinja, glasbena vadnica, zbornica, svetovalna delavka, uprava in vodenje, jedilnica, dnevna soba za dijake, galerija, samopostrežna pralnica in sušilnica perila ter frizerski kotiček so v pritličju doma.

V kletnih prostorih se nahaja tudi rekreacijski prostor, dodatna glasbena vadnica, sobe za goste, pralnica in drugi tehnični prostori. Na domskem parkirišču za zaposlene je tudi kolesarnica, ki jo na lastno odgovornost uporabljajo dijaki in zaposleni. Dijaški dom za odtujene stvari ne odgovarja (osebni računalnik, telefon, slušalke, zvočnik, radio, tablice, nakit, denar, oblačila, kolesa idr.), zato svetujemo dijakom in staršem, da prinašajo v dom stvari nižje cenovne vrednosti, da svoje stvari čuvajo in da vrata sob in predala vestno zaklepajo. Predmete večje vrednosti lahko po dogovoru z vzgojiteljico dijaki shranjujejo v posebnem prostoru. Dom obdajajo drevesa in zelenice, na njih pa klopce, gugalnica in voda, kot simbol življenja. Dom je v času pouka varovan 24 ur, vzpostavljen je alarmni sistem in zunanja intervencijska služba ter je v skladu s Pravilnikom o videonadzorih tudi video nadzorovan in sicer pri vseh vhodih v dom: glavni vhod, vhod iz parkirišča in vhod iz atrija; del stopnišča do parkirišča in del parkirišča ter del vrta pri domu.

Bivanje v dijaških domovih je urejeno s/z: Pravilnikom o bivanju v dijaških domovih (Uradni list Republike Slovenije, št. 97/2006); Vzgojnim programom za dijaške domove, ki ga je potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje dne 16. 6. 2011; Pravilnikom o normativih in standardih v dijaških domovih (Uradni list Republike Slovenije, št. 76/03, 89/2003 in 61/2005); Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list Republike Slovenije, št. 98/05-uradno prečiščeno besedilo); Zakonom o gimnazijah (Uradni list Republike Slovenije, št. 12/96 in 59/01); Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list Republike Slovenije, št. 79/06); Domskimi pravili bivanja, Hišnim redom Dijaškega doma Poljane; Požarnim redom, Vodnikom za dijake in starše ter z drugimi pravili in navodili, nekateri od teh so dosegljivi tudi na spletni strani Dijaškega doma Poljane.



DIJAŠKI DOM POLJANE IN SREDNJE ŠOLE

Dijaški dom Poljane sprejme do 240 dijakov. Nahaja se v mirnem delu mesta na Poljanah, na Potočnikovi ulici 3, kratki enosmerni ulici, ki povezuje Poljanski nasip s Poljansko cesto. V bližini doma je Ljubljanski grad, hrib Golovec, Ljubljana, Univerzitetni klinični center s pripadajočimi klinikami, športni park Kodeljevo, Cukrarna in le 15 minut peš hoje do strogega centra Ljubljane. Največ dijakov obiskuje naslednje šole:

- Srednja zdravstvena šola Ljubljana,
- Srednja šola za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo,
- Konservatorij za glasbo in balet,
- Biotehniški izobraževalni center,
- Srednja šola za oblikovanje in fotografijo,
- Srednja frizerska šola Ljubljana,
- Srednja medijska in grafična šola,
- Srednja ekonomska šola Ljubljana Roška,
- Gimnazija Poljane,
- Gimnazija Moste,
- Gimnazija Ledina,
- Gimnazija Jožeta Plečnika Ljubljana,
- Srednja šola za gostinstvo in turizem,
- Srednja upravno-administrativna šola,
- Šolski center Ljubljana,
- Ekonomska šola Ljubljana idr.

Dijaki iz nekoliko bolj oddaljenih šol se lahko v šolo odpravite peš, s svojim kolesom ali skirojem, ki ga lahko shranite ali električno polnite v domski kolesarnici, z »e-izposojenim mestnim kolesom« (3 min stran od doma) ali z mestnim avtobusom številka 5, 11 ali 13.

DELO IN PRISTOJNOST PEDAGOŠKIH DELAVCEV IN OSTALIH ZAPOSLENIH

Vzgojitelji so prisotni v domu od 7. do 23. ure, večina je prisotna v popoldanskem in večernem času. V primeru odsotnosti matičnega vzgojitelja se dijaki obrnejo na vzgojitelja v vašem nadstropju oziroma na vzgojitelja, ki ga nadomešča. Ker vzgojitelji opravljajo tudi medskupinsko vzgojno delo (v jutranjem, opoldanskem in večernem času), jih lahko najdete tudi v enem od štirih nadstropij ali v zbornici. Dopoldanski pregled vseh sob in prisotnosti dijakov v domu je od 8. 30 do 9. ure, večerni pa od 21. do 22. ure. Vzgojitelji izvajajo Vzgojni program, ki ga je potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje dne 16. 6. 2011. Dijake in starše na enemu izmed

prvih sestankov vzgojitelji seznanijo z domskim okolišem, Hišnim redom, Vodnikom za dijake in starše, v katerem so zbrana ključna pravila iz Pravilnika o bivanju v dijaških domovih, z informacijami, ki so objavljene na spletni strani Dijaškega doma Poljane ter z drugimi pomembnimi informacijami.

Vzgojitelj, varnostnik ali drugi strokovni delavec ima pravico vpogleda v dijakovo sobo in njegove osebne stvari ob prisotnosti dijaka in (začasen) odvzem predmetov, ki motijo učni proces ali ogrožajo varnost in zdravje stanovalcev ali zaposlenih v dijaškem domu. V primeru, da dijak ni prisoten v sobi, vpogled v njegovo sobo in njegove osebne stvari pa je nujen, imenuje ravnateljica tričlansko komisijo, ki vstopi v prostor, ga pregleda in o tem naredi uradni zaznamek. Odvzete nedovoljene predmete prevzamejo starši dijaka. Poleg vzgojiteljev, svetovalne delavke in ravnateljice skrbi za udobje dijakov še precej drugih zaposlenih. Najpogosteje se dijaki srečate s kuharji, hišniki, čistilkami ter z receptorjem in nočnim varnostnikom. Perico imate priložnost spoznati ob menjavi posteljnega perila.

KOMUNIKACIJA MED DIJAKI IN VZGOJITELJI

Vzgojitelj se z dijaki svoje vzgojne skupine sreča vsaj enkrat dnevno. Z vami se pogovori o počutju, ocenah v šoli, problemih, morebitnih težavah s sostanovalci ali z drugimi dijaki ter o vsem, kar se nanaša na življenje in delo v domu. Na vzgojitelja se lahko obrnete tudi takrat, ko ste v stiski ali potrebujete nasvet oziroma pomoč odrasle osebe. Dijak odhod domov med tednom obvezno sporoči vzgojitelju, prav tako predčasen prihod iz šole ali če zaradi bolezni ostane v domu. V primeru zadržanosti izven doma, ko bi glede na šolski urnik v domu že morali biti, se ob prihodu v dom javite svojemu vzgojitelju. Najmanj enkrat mesečno se z vzgojiteljem sestanete tudi na skupnem srečanju dijakov vzgojne skupine. Dijaki nazivajo vzgojitelje z »vzgojitelj in ime vzgojitelja« (vzgojiteljica Tara, prosim, če ...). V primeru več dnevne odsotnosti (ko dijak ne prenoči v domu), so odsotnost dolžni sporočiti tudi starši dijaka. Prav tako sporočijo starši odsotnost dijaka, če se po odhodu domov konec tedna ne vrne v dom do dogovorjenega dne.

SKRIB ZA VARNOST IN ZDRAVNIŠKA POMOČ

Dijaški dom je varovan 24 ur dnevno. Čez dan skrbijo za red in mir v domu vzgojitelji, prihode dijakov in obiskovalcev, dogajanje pred domom in v avli nadzoruje receptor, dežurni dijak in dežurni vzgojitelj. V nočnem času skrbita za varnost dijakov ter za splošni red in mir v dijaškem domu praviloma dva nočna varnostnika, ki pišeta tudi uradna delovna poročila. Dijaki in zaposleni dijaškega doma odpirajo vhodna vrata z elektronskim čipom. V dijaškem domu v sklopu varnosti organiziramo predavanja in delavnice, kot so varna raba interneta, prepovedane substance, požarna varnost, razna predavanja za mladostnike ipd. Za lastno varnost lahko poskrbite največ dijaki sami, z odgovornim ravnanjem do sebe, sostanovalcev, zaposlenih in domskega inventarja. Dijaku je zagotovljena varnost tudi na osnovi normativov in standardov, varovanju njegovih in starševskih osebnih podatkov, otrokovih pravic, skrbi za nemoteče obiskovalce, sobnih pravil, primerne opreme za športne aktivnosti idr. Dom ima pripravljen tudi Varnostni načrt. Dijaški dom za izgubljene in odtujene stvari ne odgovarja, najdeno se nahaja v zbornici in se hrani do konca septembra naslednjega šolskega leta.

Ko nujno potrebujete zdravnika, se lahko napotite v Zdravstveni dom na Metelkovi ulici 9, v Ljubljani (tel. 01 472 37 00). S seboj imejte vedno zdravstveno izkaznico, za primer hitrega

odhoda do zdravnika (za katerega ni odobreno reševalno vozilo) s taxi službo, pa tudi nekaj denarja. Obolelega dijaka do zdravnika spremlja drugi dijak samo v primeru, da je polnoleten in da se s tem strinjajo starši obolelega dijaka. Dijak (ali njegov sošolec, če se oboleli dijak počuti zelo slabo) je dolžan sporočiti vzgojitelju do 8. 30, če je ostal v domu zaradi bolezni in ni odšel v šolo. Prav tako je dolžan takoj sporočiti vzgojitelju predčasen prihod iz šole zaradi bolezni ali drugih razlogov.

SODELOVANJE S STARŠI ALI SKRBNIKI (v nadaljevanju starši)

V Dijaškem domu Poljane želimo iz doma ustvariti Dom in ga tako čimbolj približati dijakom in njihovim staršem.

Zavedamo se, da je dobro sodelovanje med vzgojitelji in starši ključnega pomena za dijakov razvoj in napredek na vzgojnem, kot tudi na izobraževalnem področju. Otroke ste nam zaupali v skrbno in varno vodenje, ki ga vzgojitelji nadgrajujejo s strokovnim, profesionalnim in avtonomnim odnosom.

Ne glede na to, s katerimi besedami bi želeli opisati način vzgajanja, se ne moremo izogniti osnovnim vrednotam, ki so:

- samospoštovanje in spoštovanje drugih,
- odgovornost do sebe, drugih in okolja,
- iskreni, kulturni in topli medsebojni odnosi,
- medsebojno zaupanje,
- pravično in pošteno ravnanje,
- medsebojna socialna in čustvena opora,
- pridobivanje znanja, modrosti in osebnostna rast,
- kritično in hkrati pozitivno razmišljanje,
- dobro počutje vseh,
- zdrav način življenja,
- sprejemanje različnosti,
- aktivnosti za dvig kakovosti življenja in dela v domu,
- pripadnost narodni identiteti.

V dijaški dom prinese vsak mladostnik iz svoje družinske vzgoje in vzgoje drugih deležnikov, ki so ga oblikovali, svoje navade, pravila in vrednote. V Dijaškem domu Poljane je do 240 dijakov in če želimo, da ta pestra skupnost mladih ljudi v domu uspešno in zdravo funkcionira, se dom trudi, da prek splošno in javno priznanih vrednot deluje čimbolj poenoteno, a hkrati z občutkom do različnih. Trudimo se, da realiziramo Vzgojni program, ki ga je potrdil strokovni svet R SLO ter druga pravila in navodila, ki jih je potrdil vzgojiteljski zbor in/ali kolektiv dijaškega doma, svet staršev, svet zavoda in dijaška skupnost. Vzgoja v dijaškem domu je proces, je pot sodelovanja, prilagajanja, poslušanja in čutnosti, je pot dajanja, opazovanja, reakcije, spremljanja in zadovoljstva. Vzgojitelji v dijaškem domu Poljane so po svoji izobrazbi profesorji, ki so si izbrali v bistvu zahtevno poklicno pot, saj je vzgoja mlade osebe zelo odgovorna, njeni rezultati pa imajo lahko daljnosežne učinke.

Vzgojitelji spoštujejo pravice staršev, hkrati pa se zavedajo, da je v izjemnih situacijah potrebno kdaj stopiti tudi na stran otroka in ga v skladu z otrokovimi pravicami ter na osnovi svojega strokovnega in moralnega presojanja, tudi zaščititi. Prizadevamo si za odprto in jasno komunikacijo, h kateri vas vabimo prek osebnega stika, telefona, elektronske pošte ali prek drugih oblik komunikacije.

Osnovni pogoji za dobro sodelovanje med vzgojiteljem/domom in starši:

- Starši posredujejo vzgojitelju kontaktne podatke, na katerih so dosegljivi in jih tudi posodablajo.
- Vzgojitelj oziroma dom spoštuje družinske vrednote dijaka, v kolikor le-te niso v nasprotju s splošno in javno veljavnimi, s hišnim redom zavoda in Vzgojnim programom.
- Starši poznajo vrednote, hišni red in druga navodila zavoda ter v primeru odstopanja od lastnih in domskih vrednot in pravil, se starši pogovorijo z matičnim vzgojiteljem, s svetovalno delavko ali ravnateljico.
- Starši spremljajo svojega otroka ter tesno sodelujejo z matičnim vzgojiteljem (javljanje odsotnosti dijaka, sporočanje opazanj pri dijaku ali v dijaškem domu in druge informacije) in po potrebi tudi s svetovalno službo.
- Starši nemudoma obvestijo dijaški dom o odsotnosti dijaka, če ta ne pride v dom na dogovorjeni dan ali odide domov že med tednom. Odsotnost sporočijo: v nedeljo od 16. do 21. ure na recepcijo, tel. 01 300 31 37, med tednom matični vzgojiteljici po elektronski pošti v času njenega delovnika ali po telefonu v času njenih govorilnih ur (delovnik in kontakti so objavljeni na spletu), izven njenega delovnika in govorilnih ur javite odsotnost na recepcijo ali v zbornico (zbornica: 01 300 31 35). V primeru, da se dijak ne vrne iz podaljšanega izhoda do 22.45, oz. iz dogovorjenega daljšega izhoda, prevzamejo dijaki ter starši vso odgovornost.

Če dijak ne pride v dom na dogovorjeni dan in odsotnosti starši niso sporočili, se dom po najboljših močeh trudi, da starše o tem obvesti najpozneje naslednji delovni dan. Starši se zavedajo, da Dijaški dom Poljane zaradi obsega dela ne more sproti preverjati vseh prihodov dijakov ob nedeljah, zato dom ne nosi odgovornosti za posledice, če dijak ostane izven doma brez vednosti staršev. Vse obveznosti glede prihoda in obveščanja so natančneje urejene tudi v hišnem redu dijaškega doma, s katerim so starši in dijaki seznanjeni ter so ga obvezani spoštovati.

Oblike sodelovanja s starši

1. Roditeljski sestanki

Prvi roditeljski sestanek za starše dijakov novincev je ob vselitvi novincev, praviloma je to 31. avgusta in ga skliče svetovalna delavka. Po nagovoru ravnateljice sledijo sestanki po vzgojnih skupinah, na katerih vzgojitelji seznanijo starše z vzgojnim programom, pravili življenja in dela v domu, z načinom in s pomenom sodelovanja s starši, z urnikom dela in govorilnimi urami, s svojimi kontakti, načrtovanimi prostočasnimi dejavnostmi ter z drugimi aktualnimi informacijami (poudarek: čuvanje osebnih stvari in zaklepanje sob ter predalov, uporaba čipa, nedovoljeni prehodi med enotami, higiena v sobi, drugih prostorih in domskem okolju, učne ure, zaupljiv odnos med dijakom in vzgojiteljem, še posebno v času dijakove stiske; izhodi,

prepoved kajenja, oskrbnina; starše prosimo, da nam morebitne odklone, ki se dogajajo v domu in o katerih izvedo od svojih otrok ali po drugi poti ter so za zdravo življenje dijakov in zaposlenih v domu izrednega pomena, takoj sporočijo). Na tem sestanku se izvoli tudi predstavnik staršev v Svet staršev ali se potrdi že obstoječega.

Prvi roditeljski sestanek za starše dijakov višjih letnikov je konec oktobra/začetek novembra in poteka po vzgojnih skupinah. Sestanek skliče vzgojitelj posamezne vzgojne skupine, ki tudi določi obliko sestanka (v domu, zoom, korespondenčno). Na sestanku seznanijo starše s stanjem v vzgojni skupini, načrtom dela vzgojne skupine, spoštovanjem domskega reda, statusom odgovornega dijaka, načinom učenja dijakov, splošnim odnosom dijakov in higienskimi navadami, prihajajočimi dogodki in dejavnostmi, učnimi urami; staršem ponudi pomoč, če jo potrebujejo, dijake tudi pohvali ter pokliče starše k aktivnemu sodelovanju. Starše seznanijo s posebnostmi vzgojne skupine (prehodi med enotami, kajenje na balkonu ipd.), z obvestilom polnoletnim dijaku in drugim pomembnim.

Drugi roditeljski sestanek za starše vseh dijakov, ki vključuje tudi predavanje za starše, je v marcu ali aprilu. Skliče ga ravnatelj. Po predavanju sledijo roditeljski sestanki po vzgojnih skupinah. Vzgojitelji predstavijo učni uspeh vzgojne skupine ob prvem ocenjevalnem obdobju, razloge za morebitni neuspeh, vzgojno problematiko, načrt skupine do konca šolskega leta, udeležbo dijakov iz vzgojne skupine na priložnostnih dejavnostih in morebitne dosežke, dijake tudi pohvali, ponudi staršem pomoč, če jo potrebujejo, se pogovori o učnih urah, morebitnih odstopanjih v skupini (nočni prehodi, nehygiene, kajenje ipd.).

2. Govorilne ure (osebno ali po telefonu)

Vzgojitelj ima enkrat tedensko govorilne ure in je dosegljiv na dogovorjeni telefonski številki, ki je objavljena na spletni strani doma in zapisana tudi v tej publikaciji. Starši lahko vzgojitelja pokličejo tudi v času izven govorilnih ur, če je takrat v službi in če trenutno ni dosegljiv, pokličejo receptorja, ki bo vzgojitelja obvestil o klicu. Vzgojitelj pokliče starše takoj, ko lahko. Vzgojitelj najpogosteje kontaktira starše prek telefona in tudi ta kontakt označi v Dnevniku vzgojiteljevega dela.

3. Sporočila po elektronski pošti

Vzgojitelj staršem po elektronski pošti pošilja najpogosteje:

- vabila na roditeljske sestanke in pogovore,
- zapisnike roditeljskih sestankov,
- vabila na prireditve in druge dejavnosti ter razna obvestila,
- spletno anketo o zadovoljstvu v dijaškem domu, ki jo konec pouka prejmejo dijaki prvih letnikov,
- spletno anketo o zadovoljstvu z dijaškim domom, ki jo konec pouka prejmejo dijaki zaključnih letnikov.

4. Pisna obvestila po navadni pošti

Staršem, ki ne uporabljajo elektronske pošte, pošlje vzgojitelj obvestila fizično, po klasični pošti (priporočena ali navadna pošiljka). Starši običajno prejmejo: obvestilo o prejemu prijavnice, obvestilo o stanju prijav v dijaškem domu, vabilo na vpis, vabila na sprejem, pogovor, zapisnik o vzgojnem ukrepanju... Vabila jim poleg vzgojitelja najpogosteje pošilja tudi svetovalna delavka.

5. Spletna stran

Dijaški dom objavlja na svoji spletni strani vse pomembne informacije o življenju in delu v domu, kontakte, jedilnik, informacije javnega značaja idr.

6. Facebook in Instagram stran

Na Facebooku in Instagramu objavljamo utrinke iz življenja v domu, fotografije dogodkov in druge zanimivosti za dijake. Uradna obvestila objavljamo na spletni strani dijaškega doma.

7. Svet staršev

Svet staršev Dijaškega doma Poljane je sestavljen iz osem predstavnikov posamezne vzgojne skupine.

Predstavniki sodelujejo na sestankih Sveta staršev in po dogovoru s starši o tem obveščajo druge starše v vzgojni skupini na roditeljskih sestankih. Če se predstavnik seje Sveta ne more udeležiti, je na sejo povabljen njegov namestnik. Svet staršev ima v šolskem letu dve redni seji. Svet staršev ima tudi svoj poslovnik.

Svet staršev ima naslednje temeljne naloge in pristojnosti, določene z zakoni, podzakonskimi akti in odlokom o ustanovitvi:

- voli predstavnike staršev v Svet zavoda in druge organe doma (upravni odbor domskega sklada, Komisija za kakovost...),
- daje mnenje k Letnemu delovnemu načrtu in Poročilu o realizaciji Letnega delovnega načrta s samoevalvacijskim poročilom,
- daje pobude in predloge, ki so povezani z vzgojno – izobraževalnim delom dijaškega doma in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- sodeluje pri nastajanju predloga pravil domskega reda, domske prehrane,
- obravnava pritožbe staršev v povezavi z vzgojno-izobraževalnim delom idr.

8. Svet zavoda

Svet zavoda ima 13 članov, in sicer: 2 predstavnika ustanovitelja, 1. predstavnika MOL-a, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavnike staršev in 2 predstavnika dijakov. Svet zavoda ima tudi svoj poslovnik.

9. Protokol ravnanja v problemstkih situacijah

V primeru, ko vzgojitelj oziroma starši zaznajo težavo ali problem, je pomembno, da o tem čimprej odprto in zaupno spregovorita ter se medsebojno obveščata in posvetujeta. Protokol določa postopek reševanja problemov in odpravljanja težav v obeh primerih.

- Vzgojitelj/starši takoj, ko zaznajo težavo, pokličejo ali pišejo staršem/vzgojitelju ter težavo opišejo.
- Vzgojitelj oceni težo problema in po potrebi v reševanje vključi svetovalno službo ali ravnateljico.
- V procesu reševanja problema vzgojitelj starše obveščata sproti in upošteva načelo zaupnosti in varstva osebnih podatkov.
- Ob upoštevanju objektivnih in subjektivnih omejitev vzgojitelj izbere najustreznejšo možno rešitev.

- V proces obravnave in izrekanja vzgojnih ukrepov, če se izkaže, da gre za kršitev domskega reda, so vključeni starši. Postopek je opredeljen v Pravilniku o šolskem redu v srednjih šolah, Pravilniku o bivanju v dijaških domovih in drugih pomembnih dokumentih.
- Po zaključenem procesu reševanja problema, starši in vzgojitelj spremljajo uspešnost rešitve.
- Starši so zaprošeni tudi za posredovanje informacij, ki jim jih je o življenju v domu posredoval njihov otrok in so pomembne za življenje in zdravje dijakov in/ali zaposlenih.

Podoben postopek sodelovanja med starši in domom poteka tudi v primeru, ko dijak ne obiskuje šole, ker se je odločil za opravljanje dela oziroma zaposlitev namesto izpolnjevanja svojih izobraževalnih obveznosti. Če kljub izvedenim razgovorom in drugim oblikam podpore ne pride do spremembe ravnanja, dijaški dom staršem kot skrajni ukrep predlaga izpis dijaka iz doma.

URNIK ŽIVLJENJA IN DELA DIJAKOV V DIJAŠKEM DOMU

Dijaški dom se odpre v nedeljo ob 17. uri in zapre v petek ob 18. uri. Čez vikend, v času državnih praznikov in počitnic je dijaški dom zaprt. V času mature, ko je le-ta tudi ob sobotah, organizira dom nočitev in prehrano tudi iz petka na soboto. Dijaki so svoj prihod v dom dolžni registrirati z identifikacijskim elektronskim čipom na recepciji dijaškega doma vsak večer po 21. uri; v nedeljo, ob prihodu v dijaški dom ter čez teden, ob prvem prihodu od doma.

Okviren urnik dela in življenja dijakov v domu:

- do 7. ure vstajanje,
- od 6. do 8. ure zajtrk, odhod v šolo,
- od 7.30 do 8.30 osebna higiena, urejanje sob in enot,
- od 8.30 do 11.30 obvezne učne ure,
- od 11.30 do 16. ure kosilo, odhod v šolo,
- od 15.30 – 18.30 obvezne učne ure,
- od 18.30 – 20. ure večerja,
- do 21. ure interesne in družabne dejavnosti.

SOBNA PRAVILA, MENJAVA POSTELJNEGA PERILA

Vsi dijaki v sobi imajo enake pravice in dolžnosti in morajo biti od 21. ure dalje v svojih enotah, razen, če se učijo v učilnicah.

- Dijaki se po sobah ne menjavajo samovoljno. Za razne potrebe se obrnejo na svojega vzgojitelja.
- V sobi ima vsak dijak svojo posteljo, omaro s pripadajočimi predalniki, stol in druge omarice ali police.
- Za urejenost, higieno in prijetno bivanje v sobi poskrbijo dijaki sami. Higieno in urejenost sobe in enote dnevno spremljajo vzgojitelji. Kopalnice in skupne prostore čistijo čistilke, dolžnost dijakov pa je, da za seboj pospravijo tudi v skupnih prostorih. Za urejenost hladilnikov po enotah poskrbijo dijaki sami, v skrajnem primeru nehigiene se jim hladilnik lahko odvzame.
- Obveznost čiščenja in pospravljanja je enakovredno razdeljena v skladu z razporedom na vse stanovalce sobe.
- V sobi so dijaki v copatih, ostala obutev je shranjena v garderobni omari za čevlje.

- Stanovalci okna v sobah zaradi varnosti odpirajo le na nagib, v zimskem času so pozorni na racionalnost zračenja.
- Dijaki so zadolženi za domski inventar v sobi. V primeru namerno povzročene škode ali nehigijene prostora, so povzročitelji dolžni poravnati stroške popravila oziroma prenove ali čiščenja. V primeru, da se povzročitelj škode ne identificira (dijaki se medsebojno ščitijo ipd.), poravna škodo cela enota ali soba oziroma skupina.
- Dijak naj ne nosi v dom dragocenih stvari in večjo vsoto denarja. Za varnost poskrbi sam, tudi z vestnim zaklepanjem predala in sobe (v primeru posedovanja dragocenih stvari/večje količine denarja se dijak zaradi hrambe pogovori z vzgojiteljem), dom za izgubo ali odtujitev njegovih stvari ne odgovarja. Strošek za izgubo ključa ali čipa poravna pri oskrbnini, rezervni ključ ali identifikacijski čip dobi pri vzgojitelju.
- Plakate in fotografije dijaki lahko lepijo na pripravljene površine v dogovoru z matičnim vzgojiteljem, ostanke lepila na stenah odstrani dijak sam ali proti plačilu čistilna služba.
- Računalnik, mobilni telefon, prenosni zvočnik, radio ipd., dijaki uporabljajo do 22. ure in sicer tako, da so naravnani na sobno jakost.
- Uporaba grelnih naprav, kuhalnikov, sveč in ne certificiranih električnih podaljškov v sobah in/ali drugih prostorih po domu, ni dovoljena zaradi predpisov o varstvu pred požarom. Dijak dobi v podpis informacije o požarni varnosti.
- Za namestitev omaric, polic, aparaturn ipd., kar bi dijak prinesel od doma, se je potrebno predhodno dogovoriti z vzgojiteljem.
- Odnašanje kuhinjskega pribora iz jedilne in čajne kuhinje (krožniki, jedilni pribor, posoda...) ni dovoljeno, zato svetujemo, da si dijaki za svoje potrebe prinesejo kakšen krožnik in pribor od doma. Dijaki so dolžni posodo in pribor, ki so ga uporabljali v čajni kuhinji, za seboj pomiti, pospraviti ter kuhinjo tudi urediti.
- Dijaki uporabljajo domsko posteljnino, ki jo obvezno menjajo po domskem razporedu. V kolikor imajo svojo posteljnino, morajo le-to zamenjati vsaj enkrat mesečno.
- Prehod fantov v dekliške sobe in deklet v fantovske ni dovoljen.
- Prilagoditev sobnih pravil so možne samo z dovoljenjem vzgojitelja.

UČNE URE

Učne ure, ki so obvezne za vse dijake, trajajo v dopoldanskem času od 8.30 do 11.30, v popoldanskem pa od 15.30 do 18.30. V času učnih ur je zagotovljen mir. Zaradi različnih šolskih urnikov lahko dijaki, v dogovoru z vzgojiteljem, izbirajo stalno učno mesto in prilagajajo čas učnih ur. Po 22. uri se lahko dijaki tiho učijo v učilnicah, v sobah pa le v soglasju z dežurnim vzgojiteljem in sostanovalci. Druženje dijakov in dijakinj je v času učnih ur možno le v skupnih prostorih in ne v učilnicah. Vzgojitelji vodijo evidenco prisotnosti dijakov na učnih urah, nudijo pomoč pri učenju, organizaciji učenja in organizaciji učne pomoči. Dijaki so dolžni matičnega vzgojitelja (ali vzgojitelja v nadstropju) obvestiti o morebitni odsotnosti od učnih ur.

DEŽURSTVO DIJAKOV

Dežurstvo zajema obveznosti v sobi, enoti in na nivoju doma. Naloge, ki jih opravljajo dijaki:

- v sobi: postiljanje oziroma pospravljanje postelje, dnevno čiščenje in urejanje sobe, odnašanje smeti in dosledno ločevanje in recikliranje odpadkov, prijavljanje poškodb in okvar, zapiranje oken v času daljše odsotnosti (dežurni dijak opozarja sostanovalce),
- v enoti: dijaki iz dežurne sobe skrbijo za urejenost in čistočo UHB, hladilnikov, opozarjajo na okvare inventarja,

- na nivoju doma: dežurstvo v recepciji, ki se evidentira v zvezek na recepciji, čiščenje okolice doma, sodelovanje pri pripravi prostorov za domske prireditve in aktivnosti. Za dežurstvo v recepciji dobi dijak potrdilo za izvedene interesne dejavnosti.

INTERESNE DEJAVNOSTI, DELAVNICE, PRIREDITVE IN DRUŽENJE DIJAKOV

V dijaškem domu potekajo različne interesne dejavnosti: likovna delavnica in dekoracije doma, tečaj angleščine za 1. letnik, pomoč pri angleškem in francoskem jeziku, tečaj slovenščine za tujce, inštrukcije matematike, organizirani obiski gledališkega abonmaja, različne športne dejavnosti (odbojka, nogomet, namizni tenis, kros, vodena vadba – gibanje za zdravje ter streljanje z zračno puško ...), kulinarčni krožek, šahovski krožek, joga, tečaj Cestno prometnih predpisov, itd. Za vas organiziramo tudi predavanja in delavnice na različne teme, filmske večere, obiske kulturnih prireditev, dejavnosti v okviru projektov Zdrav dom in druge projekte. Z novim šolskim letom smo praviloma ciljno usmerjeni na eno tematiko, ki jo razvijamo pri krožkih, projektih in drugih aktivnostih.

Urnik interesnih dejavnosti je konec septembra objavljen na oglasni deski avle v pritličju. V rekreativnem prostoru doma imate dijaki možnost trenirati sami na fitnes in trx napravah ter na vreči za boks, igrati namizni tenis ali se udeležiti joge. Lahko sodelujete tudi na meddomskem krosu. V telovadnici Srednje zdravstvene šole Ljubljana poteka za naše dijake enkrat tedensko organizirana vadba odbojke, na igrišču šole pa v skladu z dogovorom s šolo lahko igrate nogomet ali košarko. Skozi šolsko leto organiziramo več prireditev, kot so: sprejem dijakov novincev v domsko skupnost, božično-novoletna prireditve, kostanjev piknik, prireditve ob kulturnem prazniku, zaključni večer maturantov, skupni piknik ob zaključku šolskega leta itd.

Na prireditvah lahko dijaki sodelujete kot organizatorji, nastopajoči ali kot gledalci. Predlagate lahko tudi "svojo" prireditev, koncert, delavnico ali interesno dejavnost. S sodelovanjem na interesnih dejavnostih, delavnicah, prireditvah in v domski skupnosti imate možnost pridobiti ure za izbirne vsebine v šoli. Ob večerih gledate lahko televizijo v dnevnem prostoru in v jedilnici ali preživite čas po domskih koticah, kjer se prav tako med seboj spoznavate in družite, se igrate družabne igre, berete, igrate na glasbene instrumente, šah in podobno. V 3. nadstropju imate možnost uporabe domskih računalnikov. Če imate svoj prenosni računalnik, ga v dogovoru s starši in vzgojiteljem lahko uporabljate kjerkoli v domu, saj je povsod na voljo brezžični optični wi-fi. Zvočnik v telovadnici se ob normalni jakosti uporablja lahko izven učnih ur.



OBISKI V DIJAŠKEM DOMU, VARSTVO OSEBNIH PODATKOV, POŠTA ZA DIJAKE, OBVEŠČANJE DIJAKOV, NAJDENE STVARI IN POBUDE TER PRITOŽBE DIJAKOV

Dijaki lahko izven učnih ur sprejemajo obiskovalce v pritličju doma v skladu s Hišnim redom za zunanje obiskovalce. Obiski v drugih prostorih doma so dovoljeni le izjemoma in po

predhodnem dogovoru z vzgojiteljem. Ob prihodu obiskovalci na recepciji izpolnijo obrazec Evidenca zunanjih obiskovalcev. Varstvo osebnih podatkov se realizira v skladu s predpisi oz. GDPR. Dijak dobi pošto na recepciji, v ustreznem predalu za posamezno enoto. Za pakete, ki si jih naroči na naslov dijaškega doma, dom ne odgovarja. Priporočeno pošto izroči dijaku matični vzgojitelj. Dijaki so informirani prek glavne oglasne deska v avli doma, oglasnih desk po enotah in nadstropjih, po ozvočenju, osebno, po e-pošti ali telefonu, na spletni strani dijaškega doma, v aktualnem prostoru (dnevni prostor, avla...) z letaki in s plakati ter na sestankih vzgojnih skupin, komisij, odborov, domske skupnosti, prek socialnih omrežij idr. Dijaški dom za izgubljene in odtujene stvari ne odgovarja, najdeno se nahaja v zbornici in se hrani do konca septembra naslednjega šolskega leta. Pobude in pritožbe poda dijak lahko vzgojitelju, ravnateljici, svetovalni delavki, dijaški skupnosti, odboru za prehrano in higieno in sicer z vednostjo ravnateljice, ki poda na pobudo oziroma pritožbo ustrezen odgovor.

IZHODI

Večerni izhodi dijakov

Dijaki imajo prost večerni izhod vsak dan od 18.30 do 21.00. Dijaki višjih letnikov (2., 3. in 4. letnik) lahko enkrat tedensko koristijo podaljšan izhod do 22.45, in sicer po predhodnem dogovoru z matičnim vzgojiteljem oziroma vzgojiteljem, ki jo nadomešča. Dijakom 1. letnikov je po novem letu (od januarja dalje) enkrat tedensko omogočen izhod do 22.45, prav tako ob predhodnem dogovoru z matičnim vzgojiteljem. Izhodi po 22.45 so dovoljeni izključno izjemoma. V teh primerih dijaki nekaj dni vnaprej predložijo pisno prošnjo staršev svoji matični vzgojiteljici. Na podlagi prošnje in pregleda dijakovega vzgojno-izobraževalnega dela matični vzgojitelj presodi in odloči o dovoljenju za izhod. Dijak s statusom odgovornega dijakom ima na osnovi predloga matičnega vzgojitelja in dovoljenja staršev izhod do 24. ure.

Zamude pri vračanju z izhodov

Če se dijak iz večernega izhoda vrne z zamudo, vzgojitelj najprej poskuša stopiti v stik z dijakom, nato pa o zamudi obvesti tudi starše. Staršem pojasni situacijo (kje naj bi se dijak nahajal, kdaj naj bi se vrnil, ali je dijak dosegljiv ipd.), jim svetuje in posreduje naslednje kontaktne številke: telefonska številka recepcije: 01 300 31 37, mobilna številka nočnega varnostnika (aktivna med 23.00 in 5.00): 068 634 522. V primeru, da se dijak ne vrne iz podaljšanega izhoda do 22.45, oziroma iz dogovorjenega daljšega izhoda, prevzamejo dijak ter starši vso odgovornost.

Zamiki prihoda zaradi drugih obveznosti

Dijaki, ki zaradi dela ali drugih obveznosti izven dijaškega doma prihajajo pozneje, so dolžni matični vzgojiteljici predložiti pisno dovoljenje staršev, v katerem je jasno naveden tudi pričakovani čas prihoda v dom.

PREHRANJEVANJE V DOMSKI JEDILNICI, ODJAVA HRANE, ČAJNA KUHINJA IN NAROČANJE HRANE OD ZUNAJ

Od ponedeljka do petka dobi dijak obrok v jedilnici doma ob uporabi identifikacijskega čipa. Čas obrokov:

- zajtrk: od 6. do 8. ure,
- kosilo: od 11.30 do 16. ure, petek do 15. ure,
- večerja: od 18.30 do 20. ure (v petek praviloma ni večerje).

V jedilnici začnete dan s pestrim zajtrkom. Lahko izbirate med različnimi vrstami kosmičev, namazov in toplih napitkov. Za kosilo in večerjo imate na voljo običajni mesni in/ali enakovredni vegetarijanski obrok, na osnovi zdravniškega potrdila pa vam lahko pripravimo tudi nekatere dietne obroke (predhodni pogovor z ravnateljico in podpis aneksa k pogodbi). Solato si postrežete iz solatnega bara. Sok, čaj in voda so na voljo pri vseh obrokih, prav tako tudi sveže sadje. Izberete lahko tudi lahko večerjo, ki je večinoma sestavljena iz različnih vrst jogurta, sadja in polnozrnatega kruha. Jedilnica je tudi prostor, kjer organiziramo kulturne in zabavne prireditve. Odnašanje hrane, pribora in posode iz domske jedilnice in čajne kuhinje ni dovoljeno. Dijak prevzame obrok na pladnju, ki ga po uporabi vrne v nečisti del kuhinje. Organizacija prehranjevanja poteka v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja, pri katerih prek Odbora za prehrano sodelujejo tudi dijaki. Dijaki, ki v tem času ne morejo priti na zajtrk, kosilo ali večerjo in želijo suhi obrok (zaradi spremembe urnika pouka, obvezne prakse, ekskurzije ipd.), o tem pravočasno, vsaj en dan prej, do 9. ure, obvestijo vzgojitelja.

Posameznih obrokov ni možno odjavljati, nočitev v domu pa vključuje tudi zajtrk. Manjša čajna kuhinja se nahaja v pritličju doma, kjer si dijaki lahko pripravijo manjše obroke in shranijo živila v hladilniku oz. zamrzovalniku. Naročena hrana od zunaj se prevzame do 21. ure in se do 21. ure, v skladu z navodili, lahko zaužije v dijaških enotah. Po 21. uri pa dijaki, ki imajo dovoljenje za poznejši prevzem hrane, le to zaužijejo izključno v jedilnici ali čajni kuhinji.



MESEČNA OSKRBNINA

Mesečna oskrbnina bivanja se zmanjša za stroške dnevne vrednosti prehrane za vse dni odsotnosti, če dijak ali starši odsotnost zaradi bolezni ali druge daljše odsotnosti napovedo vsaj en dan prej, do 9. ure zjutraj matičnemu vzgojitelju. Odjava posameznega obroka iz drugih razlogov praviloma ni možna, saj ima dijak po vnaprejšnjem dogovoru z vzgojiteljem možnost prevzema hladnega obroka ali poznejši oziroma zgodnejši prevzem toplega obroka. Od oskrbnine se odštejejo tudi petkove večerje, vikendi, prazniki ter šolske počitnice. Kalkulativni elementi za mesečno oskrbnino dijaka, ki jo določi Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, so objavljeni na spletni strani dijaškega doma, pri Katalogu informacij. Oskrbnina se obračuna po zaključku obračunskega meseca in se plača do 18. v mesecu. Če potrebujete pomoč pri plačevanju oskrbnine, se za dodatne informacije in svetovanje obrnite na svetovalno delavko dijaškega doma. Podrobnejše informacije o plačevanju oskrbnine so navedene v domskih pravilih, v 3. točki.

HIGIENA IN UREJENOST DOMA

V domu poleg nastanitve in prehrane skrbimo tudi za čiščenje skupnih prostorov ter redno menjavo in pranje posteljnega perila. Za urejenost in čistočo svojih sob pa ste odgovorni dijaki sami. Ker so kopalnice skupne, vas prosimo, da po uporabi pospravite svoje osebne pripomočke, odstranite morebitne ostanke las iz odtokov ter kopalnico zapustite čisto in urejeno. S tem prispevate k prijetnemu bivanju vseh stanovalcev doma. Vsako jutro pospravi kopalnico čistilka. O vsem tem se boste tudi dogovorili s svojim vzgojiteljem. V samopostrežnem pralnem in sušilnem stroju, ki se nahajata v pritličju doma, si lahko operete in posušite osebno perilo, žeton za pranje in sušenje kupite na recepciji.

KODEKS OBLAČENJA IN OBNAŠANJA

Dijaki s primernim oblačenjem in obnašanjem pokažejo svoj odnos do sebe, sošolcev, prijateljev in zaposlenih, zato poskrbijo, da so njihova oblačila čista in primerna za javno ustanovo ter da dnevno skrbijo za osebno higieno, skrbijo za urejenost in higieno prostorov, ki jih uporabljajo (sanitarije po uporabi primerno očistijo, v jedilnici za seboj pospravijo, ne sedijo ali ležijo na tleh ipd.), s pozdravi - dobro jutro, dober dan, dober večer in lahko noč ter hvala, prosim in oprostite, razvijajo in ohranjajo svoj in domski nivo kulture.

POŽARNA VARNOST (več v hišnem redu)

Dijake se na začetku šolskega leta seznanijo s požarnim redom, navodili za ravnanje v primeru požara ter z drugimi varnostnimi ukrepi. V prostorih dijaškega doma ali v dijaških sobah je prepovedano vnašati in uporabljati električne grelne naprave, kuhalnike, spajkalnike, ne certificirane električne podaljške ali druge podobne naprave brez izrecnega dovoljenja vodstva doma, uporabljati odprti ogenj (npr. sveče, vžigalniki, gorilniki), kaditi v notranjih prostorih doma, uporabljati ne certificirane električne razdelilnike in drugo podobno. Dijaki ne smejo onemogočati dostopa do gasilnikov in drugih protipožarnih aparatov ter ovirati evakuacijskih poti ali izhode. Vsako poškodbo ali opaženo nepravilnost pri delovanju protipožarne opreme so dijaki dolžni nemudoma sporočiti vzgojitelju ali na recepciji. Dijaki sodelujejo pri vsakoletni vaji iz evakuacije. Posledice kršitev vodijo lahko v uvedbo disciplinskega postopka, materialno odgovornost za povzročeno škodo, morebitno kazensko odgovornost v primeru namerne ali malomarne povzročitve požara. V mesecu septembru so dijaki seznanjeni z osnovnimi informacijami o požarni varnosti. Izvedeta se tudi vaja evakuacije dijaškega doma in predavanje s področja požarne varnosti.

PO ČEM SE NAŠ DOM RAZLIKUJE OD DRUGIH?

Smo manjši, skoraj butični dom, kjer se vsi poznamo in si medsebojno pomagamo. Dijaški dom Poljane je le »ena« hiša, tako, da gredo dijaki kar v copatih v jedilnico, telovadnico, na inštrukcije, v glasbene vadnice idr. V domu imamo precejšnje število glasbenih vadnic in pianinov. Dekleta in fantje so praviloma nastanjeni v istih etažah, vendar ločeni po enotah - iz organizacijskega vidika si dopuščamo izjeme od napisanega. Dijaški dom obdajajo drevesa, zelenice, gugalnica in klopce, na katerih marsikdaj posedijo tudi Ljubljančani iz bližnje okolice ali zaposleni iz bližnjih bolnišnic in inštitutov, ki pri nas tudi pogostokrat malicajo. Starejša gospa, ki se rada sprehaja s svojim zelenim dežnikom in rada poseduje pred fontano dijaškega doma, je že mnogokrat povedala, da je pri nas tako prijetno, da bi še sama prišla živeti k nam. Zaposleni

se zavedamo, da smo odvisni eden od drugega in da smo v verigi delovanja potrebni prav vsi. Naš pristop do dijakov je odprt, iskren, prijazen in odgovoren. Zavedamo se, da ste nam starši dijake zaupali v varstvo in vzgojo, zato se bomo tudi večkrat posvetovali z vami. Pri vzgojnem ravnanju dajemo prednost predvsem pogovoru z dijakom, ozaveščenju o njegovem ravnanju ter o tem, kaj lahko naredi drugače ali boljše. Vzgojitelji vam želijo pomagati na poti osebnostne rasti, učenja odgovornega vedenja ter z vami ustvariti iskrene in pristne medsebojne odnose. V šolskem letu 2000/2001 smo vpeljali novost, ki se imenuje "status odgovornega dijaka", ki omogoča dijakom 4. letnika pod določenimi kriteriji izhod do 24. ure. Status dijaki lahko pridobite, če spoštujete pravila bivanja, imate pozitiven učni uspeh, aktivno sodelujete v dejavnostih doma ter izkazuje osebno zrelost za pridobitev statusa odgovornega dijaka. O možnosti pridobitve statusa se pogovorite z vzgojiteljem, s predlogom pa se morajo strinjati tudi starši in vzgojiteljski zbor. Podpiramo in iščemo sodelovanje z dijaško skupnostjo in glede na finančne zmožnosti in smiselnost idej in pobud, z veseljem realiziramo predloge dijakov in zaposlenih. Po opisu matere dijakinje, ki je bivala v dijaškem domu Poljane, delamo z razumom in s srcem, kar je tudi vodilo našega dela v naslednjem šolskem letu.

ŠOLSKI KOLEDAR ZA SREDNJE ŠOLE (izvleček)

Prvo ocenjevalno obdobje	Od 1. 9. 2026 do 15. 1. 2027
Drugo ocenjevalno obdobje za zaključne letnike	Od 16. 1. do 20. 5. 2027
Drugo ocenjevalno obdobje za nižje letnike	Od 16. 1. do 23. 6. 2027
Informativna dneva za vpis v srednje šole	12. 2. in 13. 2. 2027
Zimski izpitni rok	Od 1. 2. do 1. 3. 2027
Začetek splošne in poklicne mature (spomladanski izpitni rok)	28. 6. 2027
Začetek splošne in poklicne mature (jesenski izpitni rok)	16. 8. 2027

ŠOLSKE POČITNICE IN DRŽAVNI PRAZNIKI, KO JE DIJAŠKI DOM POLJANE ZAPRT (v skladu s šolskim koledarjem za srednje šole)

ČAS POČITNIC	ČAS, KO JE DIJAŠKI DOM ZAPRT
Jesenske počitnice: 26. 10. – 30. 10. 2026	Od petka, 23. 10. 2026 (od 18. ure), do nedelje, 1. 11. 2026 (do 17. ure)
Novoletne počitnice: 28. 12. – 31. 12. 2026 (25. 12. = Božič; 26. 12. = Dan samost. in enotnosti; 1. 1. in 2. 1. = Novo leto)	Od četrta, 24. 12. 2026 (od 17. ure), do nedelje, 3. 1. 2027 (do 17. ure)
Zimske počitnice: 22. 2. – 26. 2. 2027	Od petka, 19. 2. 2027 (od 18. ure), do nedelje, 28. 2. 2027 (do 17. ure)
Velikonočni ponedeljek: 29. 3. 2027	Od petka, 26. 3. 2027 (od 17. ure), do ponedeljka, 29. 3. 2027 (do 17. ure)
Prvomajske počitnice: 28. 4. do 30. 4. 2027 (1. 5. = Praznik dela)	Od torika, 27. 4. 2027 (od 18. ure), do nedelje, 2. 5. 2027 (do 17. ure)
Poletne počitnice: 28. 6. do 31. 8. 2027 (25. 6. = praznik)	Od četrta, 24. 6. 2027 (od 18. ure), do torika, 31. 8. 2027



Želimo vam uspešno šolsko leto! Kolektiv Dijaškega doma Poljane.

Priloga 1: DOMSKA PRAVILA IN HIŠNI RED DIJAŠKEGA DOMA POLJANE

Temeljna pravila veljajo za vse dijake in delavce doma. Zagotavljajo varnost vsakega posameznika in spoštovanje temeljnih človekovih pravic.

- Dijaki redno obiskujete šolo, izpolnjujete šolske obveznosti in sodelujete v vzgojno izobraževalnem delu doma.
- Z odgovornim ravnanjem skrbimo za naše zdravje in zdravje drugih.
- Vsi varujemo domsko premoženje.
- Vsi skrbimo za urejenost doma in čistočo okolice, za seboj pospravimo in počistimo.
- V medsebojnih odnosih spoštujemo temeljne človekove pravice, priznavamo različnost in smo strpni do drugačnih.
- Do sostanovalcev, delavcev doma in obiskovalcev se vedemo spoštljivo in prijazno.
- Dijaki ste razporejeni v vzgojno skupino, ki jo vodi matični vzgojitelj.
- Dijaki enakovredno upoštevate navodila tudi drugih vzgojiteljev.
- Dijaki se v posamičnem tednu, ob prvem prihodu v dom, na recepciji registrirate z elektronskim čipom. Vedno se registrirate tudi pri prihodu v dom po 21. uri.
- Kajenje in posedovanje nedovoljenih substanc (tudi konoplje brez THC) kakor tudi predmetov, ki ogrožajo življenje in zdravje, v domu in na domskem okolišu ni dovoljeno.
- V domu velja ničelna toleranca do nasilja.
- Dijaki spoštujete pogodbo o bivanju v dijaškem domu, pravilnik o bivanju v dijaških domovih, hišni red, aneks k pogodbi (individualno) in druga dana navodila.

Vsebina domskih pravil Dijaškega doma Poljane

1. Veljavnost domskih pravil,
2. pogoji bivanja v Dijaškem domu Poljane,
3. način plačevanja oskrbnine,
4. pravice, dolžnosti, prepovedi, kršitve in odgovornost,
5. merila in postopki podeljevanja nagrad in priznanj,
6. varnost in zdravje dijakov
7. varstvo osebnih podatkov ter zasebnost dijakov,
8. hišni (domski) red.

1. Veljavnost domskih pravil

1. člen

Domska pravila veljajo v območju dijaškega doma, v okviru organiziranih domskih dejavnosti pa tudi izven. Območje dijaškega doma so vsi notranji in zunanji prostori dijaškega doma (zgradba, dvorišče, parkirišče, zelenice ipd.), s katerimi dijaški dom upravlja.

2. Pogoji bivanja v Dijaškem domu Poljane

2. člen

V Dijaškem domu Poljane lahko bivajo dijaki vseh srednjih šol in študenti višjih strokovnih šol. Prednost pri nastanitvi imajo dijaki srednješolci. Ob vstopu v dom uredimo dijakom identifikacijski elektronski čip.

3. člen

Dijaški dom sklene nastanitveno pogodbo z vsemi, ki jih sprejme v dom. Pogodba se sklene za čas trajanja izobraževalnega programa oziroma šolanja. Z nastanitveno pogodbo se uredijo medsebojne pravice in obveznosti, ki se nanašajo na pogoje bivanja v dijaškem domu.

4. člen

Dijak ali študent mora za bivanje v dijaškem domu izpolnjevati pogoje:

- imeti status dijaka oz. študenta,
- imeti sklenjeno nastanitveno pogodbo,
- pravočasno plačevati oskrbnino,

- upoštevati domska pravila in hišni red.

5. člen

Dijak se med šolskim letom lahko izpiše iz dijaškega doma le s soglasjem staršev oziroma zakonitih zastopnikov. Izpisne pogoje za dijake in študente opredeljuje nastanitvena pogodba.

3. Način plačevanja oskrbnine

6. člen

Z oskrbnino se krijejo stroški za prehrano in nastanitev v dijaškem domu. Dijaki in študenti plačujejo oskrbnino, ki je določena v skladu z 11. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih in na osnovi Pravilnika o subvencioniranju bivanja študentov. Druge osebe, ki bivajo v domu, plačujejo ekonomsko oskrbnino, ki jo določi dijaški dom sam.

7. člen

Stroški nastanitve in prehrane se zaračunavajo za vse dneve pouka v šolskem letu oziroma študijskih obveznosti v študijskem letu, v skladu s šolskim oziroma študijskim koledarjem, in jih dijaki in študenti oziroma njihovi starši ali zakoniti zastopniki plačujejo mesečno. Obračun oskrbnine pripravi računovodstvo na osnovi poročila, ki ga za pretekli mesec za posameznega dijaka dobi od matičnega vzgojitelja. Plačilo oskrbnine se izvede praviloma do 18. v mesecu za pretekli mesec.

8. člen

Posameznih obrokov ni možno odjavljati, nočitev v domu pa vključuje tudi zajtrk. Mesečna oskrbnina bivanja se zmanjša za stroške dnevne vrednosti prehrane za vse dni odsotnosti, če dijak ali starši odsotnost zaradi bolezni ali druge daljše odsotnosti napovedo vsaj en dan prej, do 9. ure zjutraj. Odjava posameznega obroka iz drugih razlogov praviloma ni možna, saj ima dijak po vnaprejšnjem dogovoru z vzgojiteljem možnost prevzema hladnega obroka ali poznejši oziroma zgodnejši prevzem toplega obroka.

9. člen

Kalkulativni elementi za mesečno oskrbnino dijaka so objavljeni na spletni strani dijaškega doma, pri Katalogu informacij. Oskrbnina se obračuna po zaključku obračunskega meseca, zato starši oskrbnino praviloma poravnajo do 18. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Če oskrbnina ni poravnana v roku, navedenem na plačilnem nalogu, se izda opomin. Po dveh neporavnanih opominih sledi izvršba. Če potrebujete pomoč pri plačevanju oskrbnine, se za dodatne informacije in svetovanje obrnite na svetovalno delavko dijaškega doma.

10. člen

Študent, ki biva v dijaškem domu, plačuje stroške nastanitve in druge stroške, ki so navedeni v nastanitveni pogodbi.

11. člen

Način plačevanja oskrbnine ureja nastanitvena pogodba.

4. Pravice, dolžnosti, prepovedi, kršitve in odgovornost

Dijak ima v Dijaškem domu Poljane pravice, dolžnosti ter prepovedi v skladu s 27. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih. Pravice, dolžnosti in prepovedi so zapisane v Pravilniku o bivanju v dijaških domovih, nekaj pa jih tudi izpostavljamo:

Pravice: pravica do zaščite pred nasiljem, varnega, zdravega in spodbudnega okolja, delovanja v skupnosti dijakov, pravica do zagovora in pritožbe v postopku vzgojnega ukrepanja idr. Dolžnosti: redno obiskovanje pouka, skrb za lastno zdravje, upoštevanje pravil, dolžnost, da dijakov in zaposlenih ne ovirajo pri delu, skrb za higieno v sobi in drugih prostorih, čiščenje sobe in tudi ostankov lepila iz sten po odhodu domov oz. izselitve iz sobe (v nasprotnem primeru se čiščenje zaračuna na položnici) in idr. Prepovedi: prepoved psihičnega in fizičnega nasilja, prinašanja in uživanja nedovoljenih substanc, posedovanja orožja, nožev in drugih nevarnih stvari, kajenja v domu in njegovi okolici idr.

12. člen

(kršitve dijakov)

Dijaku se lahko izreče opomin ali ukor zaradi naslednjih kršitev:

- neprimeren odnos do dijakov, delavcev doma in drugih,
- neprimeren odnos do domskega in drugega premoženja,
- neupoštevanje predpisov in domskih pravil.

Izrek vzgojnega ukrepa poteka v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah.

13. člen

(odškodninska odgovornost)

V primeru namerno povzročene škode ali nehigiene prostora, so povzročitelji dolžni poravnati stroške popravila oziroma prenove ali čiščenja. V primeru, da se povzročitelj škode ne identificira (dijaki se medsebojno ščitijo ipd.), poravna škodo cela enota ali soba oziroma skupina. Obseg škode in odgovornost za njo ugotovi komisija (vzgojitelj, ravnatelj, hišnik, predstavnik iz skupine, drugi delavci doma), ki jo imenuje ravnatelj, če ni z drugimi predpisi drugače določeno.

14. člen

(varstvo pravic)

Dijak oziroma študent lahko poda zahtevo za varstvo pravic (pritožbo), če meni, da so odločitve v zvezi s sprejemom, bivanjem, plačevanjem oskrbnine, vzgojnim ukrepanjem in v drugih primerih v nasprotju z določbami zakona, Pravilnika o bivanju v dijaških domovih, nastanitvene pogodbe in domskih pravil, oziroma, če so kako drugače neutemeljene oziroma nepravilne. Pritožbo se poda v skladu s 34. členom Pravilnika o bivanju v dijaških domovih.

5. Merila in postopki podeljevanja nagrad in priznanj

15. člen

Dijaški dom Poljane ima sprejet Pravilnik o izrekanju pohval in nagrad dijakov s katerim so opredeljene vrste pohval in nagrad, merila ter je določen postopek izrekanja.

6. Varnost in zdravje dijakov in študentov

16. člen

Dijaški dom pri svojem delovanju upošteva normative, standarde in druge predpise, ki se nanašajo na zagotavljanje varnosti stanovalcev in zaposlenih. Dijak oziroma študent je dolžan skrbeti za osebno higieno in higieno bivalnih prostorov, s čimer prispeva k zdravju in dobremu počutju. Vsak stanovalec odgovarja za red in čistočo ter estetski videz bivalnih prostorov. V ta namen so v dijaškem domu organizirana dežurstva in akcije.

Iz varnostnih, vzgojnih in higiensko zdravstvenih razlogov lahko strokovno osebje pregleda sobo, omare in druge predmete ob prisotnosti dijaka ali študenta. V primeru, da dijak ni prisoten v sobi, vpogled v sobo pa je nujen, imenuje ravnateljica tričlansko komisijo, ki vstopi v prostor, ga pregleda in o tem naredi uradni zaznamek.

V primeru bolezni je dijak napoten v ZD Metelkova, v nujnem primeru pa na urgenco (taksi, spremstvo, rešilni avtomobil). Dijak, ki je resnejše zbolel ali se je poškodoval in ne hodi v šolo, mora oditi v domačo oskrbo. Vzgojitelj dijaku za opravičeno odsotnost napiše opravičilo. Dijak (ali njegov sošolec, če se oboleli dijak počuti zelo slabo) je dolžan sporočiti vzgojitelju do 8. 30, če je ostal v domu zaradi bolezni in ni odšel v šolo. Prav tako je dolžan takoj sporočiti vzgojitelju predčasen prihod iz šole zaradi bolezni ali drugih razlogov. Za varnost in zdravje dijakov in študentov skrbimo z osveščanjem, vzgojnim delovanjem in nadzorom. Obolelega dijaka do zdravnika lahko spremlja drug dijak le, če je polnoleten in če se s tem strinjajo starši obolelega dijaka. Vzgojitelji nudijo dijakom pomoč, oporo in svetovanje v osebnih stiskah.

7. Varstvo osebnih podatkov ter zasebnost dijakov in študentov

17. člen

Pri izvajanju domske dejavnosti je dijaški dom dolžan zagotavljati varovanje osebnih podatkov dijakov in študentov ter njegovo zasebnost v skladu s predpisi oziroma GDPR. Strokovni delavci oziroma druge pooblaščenice osebe lahko

pri neposrednem izvajanju svojih pristojnosti oziroma nalog, v skladu z vzgojnim programom oziroma drugimi dejavnostmi doma, vstopajo v sobe dijakov in študentov, ob upoštevanju zasebnosti stanovalcev. Druge osebe oziroma obiskovalci lahko z vednostjo vzgojitelja vstopijo v sobo dijaka ali študenta le, če to dovoli dijak ali študent.

8. Hišni red Dijaškega doma Poljane

Hišni red z drugimi pravili in navodili omogoča dijakom dijaškega doma realizacijo vzgojnega programa in pripomore h kakovosti bivanja v domu. Temeljni namen in cilj bivanja v dijaškem domu je zagotavljanje varnega in spodbudnega okolja za redno šolanje, uspešno izobraževanje ter osebni razvoj dijakov.

Osnovni podatki o domu

Dijaški dom Poljane deluje pod okriljem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, ki sofinancira dejavnost doma, hkrati pa tudi nadzira izvajanje dogovorjenega vzgojnega programa in delovanje doma. Temeljni kamen Dijaškega doma Poljane je bil postavljen leta 1976, leto zatem pa je že sprejel prve dijakinje. Do 1986. leta je bil dom del Šole za medicinske sestre, 1996. leta pa je dobil ime, ki ga nosi še danes. V domu so najprej bivale samo dijakinje medicinske šole, z letom 1999 pa so začeli bivati tudi dijaki. V štirih nadstropjih je prostora za 240 dijakov, ki so nastanjeni v 20-ih enotah s štirimi tripostelnimi sobami, skupnimi sanitarijami in balkonom. Dijaki so dolžni čistiti svoje sobe, v ostalih skupnih prostorih, ki jih čistijo čistilke, pa za seboj pospravljati. V vsakem nadstropju so tudi učilnice in vzgojiteljska soba, računalniška učilnica je v 3. nadstropju. Recepcija, čajna kuhinja, dve glasbeni vadnici, zbornica, svetovalna delavka, uprava in vodenje, jedilnica, dnevna soba za dijake, samopostrežna pralnica in sušilnica perila ter lepotilno-frizerski kotiček so v pritličju doma. V kletnih prostorih se poleg tehničnih prostorov nahaja tudi pralnica, rekreacijski prostor, dodatna glasbena vadnica, sobe za goste in drugi tehnični prostori. Na domskem parkirišču je tudi kolesarnica, ki jo na lastno odgovornost uporabljajo dijaki in zaposleni. Dijaški dom za odtujene stvari ne odgovarja (osebni računalnik, telefon, slušalke, zvočnik, radio, tablice, nakit, denar, oblačila, kolesa idr.), zato svetujemo dijakom in staršem, da prinašajo v dom stvari nižje cenovne vrednosti, da svoje stvari čuvajo in da vrata sob in predala vestno zaklepajo. Začasno hrambo stvari večje vrednosti se dijaki dogovorijo z vzgojiteljem. Dom je v času pouka varovan 24 ur, vzpostavljen je alarmni sistem in zunanja intervencijska služba ter je v skladu s Pravilnikom o videonadzorih tudi video nadzorovan. Bivanje v dijaških domovih je poleg hišnega reda urejeno s/z: Pravilnikom o bivanju v dijaških domovih (Uradni list Republike Slovenije, št. 97/2006); Vzgojnim programom za dijaške domove, ki ga je potrdil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje dne 16. 6. 2011; Pravilnikom o normativih in standardih v dijaških domovih (Uradni list Republike Slovenije, št. 76/03, 89/2003 in 61/2005); Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list Republike Slovenije, št. 98/05-uradno prečiščeno besedilo); Zakonom o gimnazijah (Uradni list Republike Slovenije, št. 12/96 in 59/01); Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list Republike Slovenije, št. 79/06); Domskimi pravili bivanja, Hišnim redom Dijaškega doma Poljane; Vodnikom za dijake in starše ter z drugimi pravili in navodili, nekateri od teh so dosegljivi tudi na spletni strani Dijaškega doma Poljane.

Odprtje doma in evidentiranje prihodov v dom

Dijaški dom se odpre v nedeljo ob 17. uri in zapre v petek ob 18. uri. Čez vikend, v času državnih praznikov in počitnic je dijaški dom zaprt. V času mature, ko je le-ta tudi ob sobotah, organizira dom nočitev in prehrano tudi iz petka na soboto. Dijaki so svoj prihod dolžni registrirati z identifikacijskim elektronskim čipom na recepciji dijaškega doma vsak večer po 21. uri; v nedeljo, ob prihodu v dijaški dom ter čez teden, ob prvem prihodu od doma.

Urnik življenja in dela dijakov v dijaškem domu ter učne ure

Uradne ure zaposlenih so objavljene na spletni strani dijaškega doma in na vratih pisarn.

Okvirni urnik za dijake:

- do 7. ure vstajanje,
- od 6. do 8. ure zajtrk, odhod v šolo,
- od 7.30 do 8.30 osebna higiena, urejanje sob in enot,
- od 8.30 do 11.30 obvezne učne ure,
- od 11.30 do 16. ure kosilo, odhod v šolo,
- od 15.30 – 18.30 obvezne učne ure,
- od 18.30 – 20. ure večerja,
- do 21. ure interesne in družabne dejavnosti.

Učne ure so obvezne za vse dijake. Zaradi različnih šolskih urnikov lahko dijaki, v dogovoru z vzgojiteljem, izbirajo stalno učno mesto in prilagajajo čas učnih ur. Po 22. uri se lahko dijaki tiho učijo v učilnicah, v sobah pa le v soglasju z dežurnim vzgojiteljem in sostanovalci. Druženje dijakov in dijakinj je v času učnih ur možno le v skupnih prostorih. Vzgojitelji dijake na učnih urah usmerjajo in jim pomagajo. Dijaki so dolžni matičnega vzgojitelja (ali vzgojitelja v nadstropju) obvestiti o morebitni odsotnosti od učnih ur.

Delovni čas zaposlenih v dijaškem domu

Vodstvo in strokovne službe

- Ravnateljica: v skladu z delovnim procesom, v dopoldanskem ali popoldanskem času.
- Pomočnica ravnateljice:
 - ponedeljek in torek: od 9.00 do 16.00,
 - sreda: od 11.00 do 18.00,
 - četrtek in petek: od 8.00 do 15.00.
- Tajnica: od 7.00 do 15.00.
- Knjigovodja: od 10.00 do 14.00.
- Svetovalna delavka:
 - ponedeljek: od 8.30 do 16.30,
 - torek: od 10.00 do 18.00,
 - sreda: od 13.00 do 21.00,
 - četrtek: od 8.30 do 14.30.

Pedagoško osebje

- Vzgojiteljice: v skladu z mesečnim urnikom dela:
 - dopoldanski čas: od 7.00 do 13.00,
 - opoldanski čas: od 12.00 do 18.00,
 - popoldanski čas: od 16.00 do 22.00 oziroma 23.00.

Kuhinja

- Vodja kuhinje: od 6.00 do 14.00.
- Kuharica (pomoč vodji kuhinje): od 5.00 do 13.00.
- Kuharji in kuharski pomočniki: v skladu z urnikom dela (6.00 do 14.00.; 13 do 21.00)

Tehnično in varnostno osebje

- varnostnik: od 22.00 do 6.00,
- hišnik: od 6.00 do 14.00,
- vratar: od 14.00 do 22.00.

Čistilke in perica

- Perica: od 5.00 do 13.00.
- Čistilke: od 6.00 oz. 7.00 do 14.00 oz. 15.00.

Delovni čas, kontakti in uradne ure so objavljeni na spletni strani dijaškega doma.

Vpis v dijaški dom, odhod iz doma, javljanje odsotnosti ter izpis iz dijaškega doma

Razpisne pogoje za vpis v dijaški dom objavi spomladi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, osnovni pogoj je, da ima dijak status dijaka. Vpisni postopek vodi in objavi spomladi na spletni strani doma svetovalna delavka. Pred odhodom iz doma, ob koncu tedna, so stanovalci dolžni očistiti sobo in odnesti smeti. Pred odhodom na počitnice morajo dijaki temeljito počistiti in izprazniti sobo ter jo zapustiti v takšnem stanju, kot so jo dobili ob prihodu oziroma vselitvi. Dijak odhod domov med tednom obvezno sporoči vzgojitelju. V primeru več dnevne odsotnosti (ko dijak ne prenoči v domu), so odsotnost dolžni sporočiti tudi starši dijaka. Prav tako sporočijo starši odsotnost dijaka, če se po odhodu domov konec tedna ne vrne v dom do dogovorjenega dne. V primeru izpisa iz dijaškega doma sporočijo starši dijaka namero o izpisu dijaka matičnemu vzgojitelju in/ali svetovalni delavki ter poravnajo vse obveznosti. Iz doma izstopa dijak v soglasju/z vednostjo s staršev. V času odpovednega roka, ki je 30

dni, plača dijak v skladu s pogodbo o bivanju v dijaškem domu, režijske stroške. Več informacij o vpisu ter izpisu dijakov iz doma dobijo starši pri matični vzgojiteljici, svetovalni delavki ali ravnateljici doma.

Sodelovanje s starši

Dijaški dom Poljane gradi partnerski odnos s starši, ki temelji na medsebojnem zaupanju, spoštovanju, odprti komunikaciji in skupni skrbi za dijakov uspešen razvoj, dobro počutje ter izpolnjevanje šolskih obveznosti. Sodelovanje poteka prek roditeljskih sestankov, govorilnih ur, elektronske pošte, Sveta staršev in individualnih razgovorov. Ob morebitnih težavah dom in starši sodelujejo pri iskanju ustreznih rešitev v korist dijaka.

Pravice, dolžnosti, prepovedi in vzgojno ukrepanje

Dijak ima pravice do zaščite pred nasiljem, varnega, zdravega in spodbudnega okolja, delovanja v skupnosti dijakov, pravico do pohvale, priznanja in spodbude za svoje prizadevanje, dosežke in zgledno ravnanje ipd., dolžnosti, kot so redno obiskovanje pouka, skrb za lastno zdravje, upoštevanje pravil in navodil idr. Dijak mora upoštevati tudi prepovedi, kot so psihično in fizično nasilje, prinašanje in uživanje nedovoljenih substanc, posedovanje orožja, nožev in drugih nevarnih stvari, kajenja v domu in njegovi okolici idr. Več o pravicah, dolžnostih in prepovedih je zapisano v Pravilniku o bivanju v dijaških domovih. Vzgojno ukrepanje se realizira v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah.

Skrb za varnost in zdravniška pomoč

Dijaški dom je varovan 24 ur dnevno. Čez dan skrbijo za red in mir v domu vzgojitelji, prihode stanovalcev in obiskovalcev, dogajanje pred domom in v avli nadzoruje receptor, dežurni dijak in dežurni vzgojitelj. V nočnem času skrbita za varnost dijakov ter za splošni red in mir v dijaškem domu praviloma dva nočna varnostnika, ki pišeta tudi uradna delovna poročila. Stanovalci in zaposleni dijaškega doma odpirajo vhodna vrata z elektronskim čipom. V dijaškem domu v sklopu varnosti organiziramo predavanja in delavnice, kot so varna raba interneta, prepovedane substance, požarna varnost idr. Za lastno varnost lahko poskrbite največ dijaki sami z odgovornim vedenjem do sebe, sostanovalcev, zaposlenih in domskega inventarja. Dijaku je zagotovljena varnost tudi na osnovi normativov in standardov, varovanja njegovih osebnih podatkov, otrokovih pravic, skrbi za nemoteče obiskovalce, sobnih pravil, primerne opreme za športne aktivnosti idr. Vzgojitelj opravi dopoldansko vizito po domu v času od 8. 30. do 9. ure, v večernem času pa od 21. do 22. ure (vmes potekata nadzor nad prisotnostjo pri učnih urah in realizacija vzgojnega programa). Dom ima pripravljen tudi Varnostni načrt. V primeru bolezni je dijak napoten v ZD Metelkova, v nujnem primeru pa na urgenco (taksi, spremstvo, rešilni avtomobil). Dijak, ki je resnejše zbolel ali se je poškodoval in ne hodi v šolo, mora oditi v domačo oskrbo. Vzgojitelj dijaku za opravičeno odsotnost napiše opravičilo. Dijak (ali njegov sošolec, če se oboleli dijak počuti zelo slabo) je dolžan sporočiti vzgojitelju do 8. 30, če je ostal v domu zaradi bolezni in ni odšel v šolo. Prav tako je dolžan takoj sporočiti vzgojitelju predčasen prihod iz šole zaradi bolezni ali drugih razlogov. Obolelega dijaka do zdravnika lahko spremlja drug dijak le, če je polnoleten in če se s tem strinjajo starši obolelega dijaka.

Sobna pravila, menjava posteljnega perila

Vsi dijaki v sobi imajo enake pravice in dolžnosti in morajo biti od 21. ure dalje v svojih enotah, razen, če se učijo v učilnicah. Vsi dijaki v sobi imajo enake pravice in dolžnosti in morajo biti od 21. ure dalje v svojih enotah, razen, če se učijo v učilnicah.

- Dijaki se po sobah ne menjavajo samovoljno. Za razne potrebe se obrnejo na svojega vzgojitelja.
- V sobi ima vsak dijak svojo posteljo, omaro s pripadajočimi predalniki, stol in druge omarice ali police.
- Za urejenost, higieno in prijetno bivanje v sobi poskrbijo dijaki sami. Higieno in urejenost sobe in enote dnevno spremljajo vzgojitelji. Kopalnice in skupne prostore čistijo čistilke, dolžnost dijakov pa je, da za seboj pospravijo tudi v skupnih prostorih. Za urejenost hladilnikov po enotah poskrbijo dijaki sami, v skrajnem primeru nehigiene se jim hladilnik lahko odvzame.
- Obveznost čiščenja in pospravljanja je enakovredno razdeljena v skladu z razporedom na vse stanovalce sobe.
- V sobi so dijaki v copatih, ostala obutev je shranjena v garderobni omari za čevlje.
- Stanovalci okna v sobah zaradi varnosti odpirajo le na nagib, v zimskem času so pozorni na racionalnost zračenja.
- Dijaki so zadolženi za domski inventar v sobi. V primeru namerno povzročene škode ali nehigiene prostora, so povzročitelji dolžni poravnati stroške popravila oziroma prenove ali čiščenja. V primeru, da se

povzročitelj škode ne identificira (dijaki se medsebojno ščitijo ipd.), poravna škodo cela enota ali soba oziroma skupina.

- Dijak naj ne nosi v dom dragocenih stvari in večjo vsoto denarja. Za varnost poskrbi sam, tudi z vestnim zaklepanjem predala in sobe (v primeru posedovanja dragocenih stvari/večje količine denarja se dijak zaradi hrambe pogovori z vzgojiteljem), dom za izgubo ali odtujitev njegovih stvari ne odgovarja. Strošek za izgubo ključa ali čipa poravna pri oskrbnini, rezervni ključ ali identifikacijski čip dobi pri vzgojitelju.
- Plakate in fotografije dijaki lahko lepijo na pripravljene površine v dogovoru z matičnim vzgojiteljem, ostanke lepila na stenah odstrani dijak sam ali proti plačilu čistilna služba.
- Računalnik, mobilni telefon, prenosni zvočnik, radio ipd., dijaki uporabljajo do 22. ure in sicer tako, da so naravnani na sobno jakost.
- Uporaba grelnih naprav, kuhalnikov, sveč in ne certificiranih električnih podaljškov v sobah in/ali drugih prostorih po domu, ni dovoljena zaradi predpisov o varstvu pred požarom. Dijak dobi v podpis informacije o požarni varnosti.
- Za namestitvev omaric, polic, aparatov ipd., kar bi dijak prinesel od doma, se je potrebno predhodno dogovoriti z vzgojiteljem.
- Odnašanje kuhinjskega pribora iz jedilne in čajne kuhinje (krožniki, jedilni pribor, posoda...) ni dovoljeno, zato svetujemo, da si dijaki za svoje potrebe prinesejo kakšen krožnik in pribor od doma. Dijaki so dolžni posodo in pribor, ki so ga uporabljali v čajni kuhinji, za seboj pomiti, pospraviti ter kuhinjo tudi urediti.
- Dijaki uporabljajo domsko posteljnino, ki jo obvezno menjajo po domskem razporedu. V kolikor imajo svojo posteljnino, morajo le-to zamenjati vsaj enkrat mesečno.
- Prehod fantov v dekliške sobe in deklet v fantovske ni dovoljen.
- Prilagoditev sobnih pravil so možne samo z dovoljenjem vzgojitelja.

Kodeks oblačenja in ravnanja

S primernim oblačenjem in obnašanjem pokažejo dijaki svoj odnos do sebe, sošolcev, prijateljev in zaposlenih, zato poskrbijo, da so njihova oblačila čista in primerna za javno ustanovo ter da dnevno skrbijo za osebno higieno. Prav tako skrbijo za urejenost in higieno prostorov, ki jih uporabljajo, s pozdravi - dobro jutro, dober dan, dober večer in lahko noč ter hvala, prosim in oprostite pa razvijajo in ohranjajo osebni in domski kulturni nivo.

Izhodi, večerni in nočni čas

Dijaki imajo prost večerni izhod vsak dan od 18.30 do 21.00. Dijaki višjih letnikov (2., 3. in 4. letnik) lahko enkrat tedensko koristijo podaljšan izhod do 22.45, in sicer po predhodnem dogovoru z matičnim vzgojiteljem oziroma vzgojiteljem, ki ga nadomešča. Dijakom 1. letnikov je po novem letu (od januarja dalje) enkrat tedensko omogočen izhod do 22.45, prav tako ob predhodnem dogovoru z matičnim vzgojiteljem. Izhodi po 22.45 so dovoljeni izključno izjemoma. V teh primerih dijaki nekaj dni vnaprej predložijo pisno prošnjo staršev svoji matični vzgojiteljici. Na podlagi prošnje in pregleda dijakovega vzgojno-izobraževalnega dela matični vzgojitelj presodi in odloči o dovoljenju za izhod. Zamude pri vračanju z izhodom: če se dijak iz večernega izhoda vrne z zamudo, vzgojitelj najprej poskuša stopiti v stik z dijakom, nato pa o zamudi obvesti tudi starše. Staršem pojasni situacijo (kje naj bi se dijak nahajal, kdaj naj bi se vrnil, ali je dijak dosegljiv ipd.), jim svetuje in posreduje naslednje kontaktne številke: telefonska številka recepcije: 01 300 31 37, mobilna številka nočnega varnostnika (aktivna med 23.00 in 5.00): 068 634 522. V primeru, da se dijak ne vrne iz podaljšanega izhoda do 22.45, oziroma iz dogovorjenega daljšega izhoda, prevzamejo dijak ter starši vso odgovornost. Zamiki prihoda zaradi drugih obveznosti: Dijaki, ki zaradi dela ali drugih obveznosti izven dijaškega doma prihajajo pozneje, so dolžni matični vzgojiteljici predložiti pisno dovoljenje staršev, v katerem je jasno naveden tudi pričakovani čas prihoda v dom. Dijak s statusom odgovornega dijaka ima na osnovi predloga matičnega vzgojitelja in dovoljenja staršev izhod do 24. ure.

Prostočasne dejavnosti in druženje

Prostočasne dejavnosti potekajo praviloma od 18. do 21. ure 21. občasno in po dogovoru lahko tudi v času učnih ur. Zvočnik v telovadnici se ob normalni jakosti uporablja lahko izven učnih ur, do 21. 30. Druženje med dijaki v sobah in enotah ni dovoljeno. Druženje dijakov izven učnih ali katerikoli interesni oziroma prostočasni dejavnosti je možno v skupnih prostorih, namenjenih vsem dijakom (jedilnica, rekreacijski prostor, avla, dnevna soba, velike in male učilnice po nadstropjih...) do 21. ure (dlje izjemoma in z dovoljenjem vzgojitelja).

Dežurstvo dijakov

Dežurstvo zajema obveznosti v sobi, enoti in na nivoju doma. Naloge, ki jih opravljajo dijaki:

- v sobi: postiljanje oziroma pospravljanje postelje, dnevno čiščenje in urejanje sobe, odnašanje smeti in dosledno ločevanje in recikliranje odpadkov, prijavljanje poškodb in okvar, zapiranje oken v času daljše odsotnosti (dežurni dijak opozarja sostanovalce),
- v enoti: dijaki iz dežurne sobe skrbijo za urejenost in čistočo UHB, hladilnikov, opozarjajo na okvare inventarja,
- na nivoju doma: dežurstvo v recepciji, ki se evidentira v zvezek na recepciji, čiščenje okolice doma, sodelovanje pri pripravi prostorov za domske prireditve in aktivnosti. Za dežurstvo v recepciji dobi dijak potrdilo za izvedene interesne dejavnosti.

Obiski v dijaškem domu, varstvo osebnih podatkov, pošta za dijake, obveščanje dijakov, najdene stvari in pobude ter pritožbe dijakov

Dijaki lahko izven učnih ur sprejemajo obiskovalce v pritličju doma v skladu s Hišnim redom za zunanje obiskovalce. Obiski v drugih prostorih doma so dovoljeni le izjemoma in po predhodnem dogovoru z vzgojiteljem. Ob prihodu obiskovalci na recepciji izpolnijo obrazec Evidenca zunanjih obiskovalcev. Varstvo osebnih podatkov se realizira v skladu s predpisi oz. GDPR. Dijak dobi pošto na recepciji, v ustreznem predalu za posamezno enoto. Za pakete, ki si jih naroči na naslov dijaškega doma, dom ne odgovarja. Priporočeno pošto izroči dijaku matični vzgojitelj. Dijaki so informirani prek glavne oglasne deske v avli doma, oglasnih desk po enotah in nadstropjih, po ozvočenju, osebno, po e-pošti ali telefonu, na spletni strani dijaškega doma, v aktualnem prostoru (dnevni prostor, avla...) z letaki in s plakati ter na sestankih vzgojnih skupin, komisij, odborov, domske skupnosti, prek socialnih omrežij idr. Dijaški dom za izgubljene in odtujene stvari ne odgovarja, najdeno se nahaja v zbornici in se hrani do konca septembra naslednjega šolskega leta. Pobude in pritožbe poda dijak lahko vzgojitelju, ravnateljici, svetovalni delavki, dijaški skupnosti, odboru za prehrano in higieno in sicer z vednostjo ravnateljice, ki poda na pobudo oziroma pritožbo ustrezen odgovor.

Prehranjevanje v domski jedilnici, odjava hrane, čajna kuhinja in naročanje hrane od zunaj

Od ponedeljka do petka dobi dijak obrok v jedilnici doma ob uporabi identifikacijskega čipa. Čas obrokov:

- zajtrk: od 6. do 8. ure,
- kosilo: od 11.30 do 16. ure, petek do 15. ure,
- večerja: od 18.30 do 20. ure (ob petkih ni večerje).

Dijaki, ki se v tem času ne morejo prehranjevati in želijo hladni, suhi obrok (zaradi spremembe urnika pouka, obvezne prakse, ekskurzije ipd.), o tem pravočasno, vsaj en dan prej, obvestijo svojega vzgojitelja. Dijaki, ki imajo na osnovi zdravniškega potrdila predpisano dietno prehrano se o tem predhodno pogovorijo z ravnateljico doma in skupaj s starši podpisujejo aneks k pogodbi glede dietne prehrane. Odnajanje hrane, pribora in posode iz domske jedilnice ali čajne kuhinje ni dovoljeno. Organizacija prehranjevanja poteka v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja, pri katerih prek Odbora za prehrano sodelujejo tudi dijaki. Posameznih obrokov ni možno objavljati, nočitev v domu pa vključuje tudi zajtrk. Mesečna oskrbnina bivanja se zmanjša za stroške dnevne vrednosti prehrane za vse dni odsotnosti, če dijak ali starši odsotnost zaradi bolezni ali druge daljše odsotnosti napovedo vsaj en dan prej, do 9. ure zjutraj matičnemu vzgojitelju. Od oskrbnine se odštejejo tudi petkove večerje, vikendi, prazniki ter šolske počitnice. Odjava posameznega obroka iz drugih razlogov praviloma ni možna, saj ima dijak po vnaprejšnjem dogovoru z vzgojiteljem možnost prevzema hladnega obroka ali poznejši oziroma zgodnejši prevzem toplega obroka. Manjša čajna kuhinja se nahaja v pritličju doma, kjer si dijaki lahko pripravijo manjše obroke in shranijo živila v hladilniku oz. zamrzovalniku. Naročena hrana od zunaj se prevzame do 21. ure in se do 21. ure, v skladu z navodili, lahko zaužije v dijaških enotah. Po 21. uri pa dijaki, ki imajo dovoljenje za poznejši prevzem hrane, le to zaužijejo izključno v jedilnici ali čajni kuhinji.

Način plačevanja oskrbnine

Kalkulativni elementi za mesečno oskrbnino dijaka so objavljeni na spletni strani dijaškega doma, pri Katalogu informacij. Oskrbnina se obračuna po zaključku obračunskega meseca, zato starši oskrbnino praviloma poravnajo do 18. dne v tekočem mesecu za pretekli mesec. Če oskrbnina ni poravnana v roku, navedenem na plačilnem

nalogu, se izda opomin. Po dveh neporavnanih opominih sledi izvršba. Starši se lahko za pomoč in svetovanje pri plačevanju oskrbnine obrnejo na svetovalno delavko v zavodu. Podrobnejše informacije o plačevanju oskrbnine so navedene v domskih pravilih, v 3. točki.

Požarna varnost v dijaškem domu

Obveznosti in odgovornosti dijakov s področja požarnega varstva: dijaki morajo biti seznanjeni s požarnim redom in predpisanimi požarno varnostnimi ukrepi, evakuacijskim načrtom, izvlečki požarnega reda oz. navodili za ravnanje v primeru požara, ki so nameščeni na vidnih mestih v prostorih doma.

V prostorih dijaškega doma ali v dijaških sobah je prepovedano vnašati in uporabljati električne grelne naprave, kuhalnike, spajkalnike, ne certificirane električne podaljške ali druge podobne naprave brez izrecnega dovoljenja vodstva doma, uporabljati odprt ogenj (npr. sveče, vžigalniki, gorilniki), kaditi v notranjih prostorih doma, uporabljati ne certificirane električne razdelilnike in drugo podobno. Varovanje požarne opreme in evakuacijskih poti: dijaki ne smejo zakrivati, premikati, poškodovati ali kako drugače onemogočiti dostopa do gasilnikov, hidrantov, alarmnih naprav in druge protipožarne opreme, ovirati evakuacijske poti ali izhode. Vsako poškodbo ali opaženo nepravilnost pri delovanju protipožarne opreme so dolžni nemudoma sporočiti vzgojitelju ali na recepcijo. Ravnanje ob požaru: ob zaznavi požara ali požarne nevarnosti morajo dijaki nemudoma obvestiti vzgojitelja (ali drugo zaposleno osebo v domu) ali poklicati številko 112, ravnati v skladu z evakuacijskim načrtom in navodili pristojnega osebja, ob zvoku požarnega alarma takoj in mirno zapustiti objekt po najkrajši evakuacijski poti, ne smejo se vračati v objekt brez dovoljenja odgovornih oseb.

Sodelovanje pri evakuacijskih vajah: dijaki so dolžni sodelovati pri vseh organiziranih evakuacijskih vajah, ki jih izvaja dom, in dosledno upoštevati navodila osebja. Odgovornost in posledice kršitev: nespoštovanje določil s področja požarne varnosti se obravnava kot hujša kršitev pravil dijaškega doma in lahko vodi v: uvedbo disciplinskega postopka, materialno odgovornost za povzročeno škodo, morebitno kazensko odgovornost v primeru namerne ali malomarne povzročitve požara.

Pristojnosti vzgojiteljev, varnostnikov in drugih strokovnih delavcev

Vzgojitelj, varnostnik ali drugi strokovni delavec ima pravico vpogleda v dijakovo sobo in njegove osebne stvari ob prisotnosti dijaka in (začasno) odvzeti predmet, ki moti učni proces ali ogroža varnost in zdravje dijakov ali zaposlenih v dijaškem domu. V primeru, da dijak ni prisoten v sobi, vpogled v njegovo sobo in njegove osebne stvari pa je nujen, imenuje ravnateljica tričlansko komisijo, ki vstopi v prostor, ga pregleda in o tem naredi uradni zaznamek. Hišni red s končnimi določbami je objavljen na oglasni deski dijaškega doma.

Prostor za vašo beležko: